

**Orientierungshilfen und Kriterien für Veranstaltungen:**

**I. DHM / adh- Open / Turniere / Lehrgänge**

1. Ausfüllen des „**Antrag auf Genehmigung und Durchführung einer Hochschul-sport-veranstaltung**“.
2. **Gespräch mit hauptamtlichen Sportlehrer/innen** und Sportreferat über die Ver-anstaltungsabsicht.
3. **Abstimmung in den Jahreskalender des Hochschulsports** (Ressourcenabstim-mung):  
Finanzen, Sportstätten, Personalkapazität, eventuell Einbindung adh
4. **Grundsätzliche Entscheidung über Durchführung**
5. **Organisationszeiträume:** Vorlagen **Zeitplan und Detailabstimmungen für Ver-anstaltungen** sowie **Finanzplanmuster** werden vom HSZ zur Verfügung gestellt
  - Organisationsabläufe (mindestens sechs Monate vor Veranstaltung)
  - Zeitplan (mindestens sechs Monate vor Veranstaltung)
  - Sponsorengewinnung (sechs Monate vor Veranstaltung)
  - PR (sechs Monate vor Veranstaltung)
  - Materialliste (bis zwei Monate vor Veranstaltung)
6. **Zeitplan und Detailabstimmungen für Veranstaltungen**  
Ein detaillierter Zeitplan wird von der Sportgruppe in enger Zusammenarbeit mit dem/der zuständigen Sportlehrkraft nach der Anmeldung ausgearbeitet. Eine Vorla-ge und Details bekommt die Sportgruppe nach der Antragstellung.
7. **Finanzplanmuster**  
Im Finanzplan tauchen alle erwarteten Kosten und Einnahmen auf. Ein Muster gibt es bei der ersten Besprechung.

Aachen, 10.07.2025

gez. Ulrich Weber

**Antrag auf Genehmigung und Durchführung einer Hochschulsportveranstaltung  
(Deutsche Hochschulmeisterschaft, adh-Open, Turnier, Lehrgang o. ä.)**

**1. Sportart**

Hiermit beantrage ich für die Sportart  
die Durchführung  
Folgender Veranstaltung:  
Veranstaltungstitel:  
Ansprechpartner/in:

**2. Voraussetzungen**

- 2.1. Benötigte Sportstätten:
- 2.2. Vorläufiger Finanzplan
- 2.3. Folgender Zeitplan ist vorgesehen (Veranstaltungsablauf):
  
- 2.4. Folgende Anzahl von Helferinnen und Helfer ist erforderlich:
  
- 2.5. Übernachtungen sind mit \_\_\_\_\_ Personen  
vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in  
vorgesehen.

Aachen,

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Obfrau/ Obmann

Für alle Veranstaltungen muss der Antrag zur Durchführung einer Veranstaltung mindestens sechs Monate im Vorfeld, spätestens aber bis zum 31. Juli des Vorjahres ausgefüllt ab das Hochschulsportzentrum und das Sportreferat eingereicht werden.

Aachen, 10.07.2025

gez. Ulrich Weber